

Mettez de l'Ordre dans vos compétences

MOT DE LA PRÉSIDENTE

« Je porte le titre d'administrateur agréé (Adm.A.) avec fierté ! En tant que présidente du Conseil d'administration de l'Ordre des administrateurs agréés du Québec, je me fais un devoir de valoriser l'importance d'appartenir à un ordre professionnel pour la distinction et le professionnalisme que cela confère.

Nous vivons dans une nouvelle ère ; aujourd'hui, les femmes sont plus nombreuses que leurs collègues masculins à être diplômées des écoles de gestion. Pourtant, adhérer à un titre professionnel en administration demeure encore l'apanage des hommes. Nous désirons accroître la place des femmes dans nos rangs. C'est à nous de prendre cette place et d'exercer un leadership dans les domaines de gestion. Je suis convaincue qu'un titre tel que celui d'administrateur agréé ouvre des portes et permet la reconnaissance de nos standards d'excellence en gestion.

Se doter d'un titre aussi significatif qu'Adm.A. souligne à vos pairs, clients et collègues que vous adhérez aux meilleures pratiques en administration. Vous communiquez aussi l'importance que vous accordez à l'éthique, à l'intégrité et à la protection du patrimoine de l'organisation. Donnez-vous des outils de saine gestion et de gouvernance : devenez une professionnelle de l'administration en joignant l'Ordre des administrateurs agréés du Québec dès aujourd'hui. »



- Chantal Dalpé, MBA, É.A., Adm.A.

Présidente du Conseil d'administration de l'Ordre des administrateurs agréés du Québec

AVANTAGES D'ÊTRE ADMINISTRATEUR AGRÉÉ (Adm.A.)

- Détenir un titre professionnel reconnu par l'Ordre des professions du Québec ;
- Être reconnu comme un gestionnaire aguerri ;
- Se différencier en affaires en détenant un titre prestigieux ;
- Avoir la protection d'une assurance responsabilité professionnelle ;
- Bénéficier de tarifs préférentiels sur des activités de formation pour parfaire vos connaissances ;
- Admissibilité au titre de conseiller en management certifié (C.M.C.) et de planificateur financier (P.I.Fin.) ;
- Réseauter avec des gestionnaires passionnés et des professionnels.

PRÉ-REQUIS Détenir un baccalauréat ou une maîtrise en administration ou d'un domaine similaire.

ADMA

ORDRE DES
ADMINISTRATEURS AGRÉÉS
DU QUÉBEC

www.adma.qc.ca

1 800 465-0880